

**STATUTENWIJZIGING**

Heden, drie december tweeduizend vijftien, verscheen voor mij, meester Jeroen van der Ploeg, notaris met als plaats van vestiging de gemeente Slochteren: _____
mevrouw Jantje Jacoba Spithoff, geboren te Slochteren op zes januari _____
negentienhonderd eenentachtig, administratief medewerkster en als zodanig _____
werkzaam ten kantore van mij, notaris, gevestigd aan de Hoofdweg 16, 9621 AL -
Slochteren, _____

als mondeling gevolmachtigde van de **Stichting Juffertoren Schildwolde**, gevestigd in de gemeente Slochteren, feitelijk adres Meenteweg 9 te 9626 BD Schildwolde, _____
handelsregisternummer 63661357, van welke volmacht mij, notaris, genoegzaam is _____
gebleken. _____

Considerans

Bij akte, dertig juni tweeduizend vijftien verleden voor mij, notaris, werd gemelde _____
stichting opgericht. _____

Vervolgens is er een verzoek ingediend bij de Belastingdienst om de stichting aan te _____
merken als (culturele) Algemeen Nut Beogende Instelling. _____

Dit verzoek is vooreerst afgewezen, aangezien de statutaire liquidatiebepaling niet _____
voldoet aan de daarvoor geldende eisen. _____

Bedoeling van deze akte is de statuten daaraan alsnog te laten voldoen. _____

Hierna volgen de gewijzigde statuten, waarbij overigens alleen het bepaalde in artikel _____
12 lid 6 is gewijzigd. _____

S T A T U T E N**NAAM, ZETEL EN DUUR****Artikel 1**

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Juffertoren Schildwolde**. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Slochteren. _____
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

DOEL**Artikel 2**

1. De stichting heeft ten doel: _____
het verwerven van de "Juffertoren" te Schildwolde en het vervolgens beheren en _____
instandhouden daarvan, en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of _____
zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin _____
des woords. _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het aankopen van _____
de toren en het onderhouden daarvan. _____

VERMOGEN**Artikel 3**

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____

- het door de oprichter tot verwezenlijking van het doel van de stichting daartoe _____
bestemd bedrag; _____
- subsidies en donaties; _____
- schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
- alle andere verkrijgingen en baten. _____

BESTUUR**Artikel 4**

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
Bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier jaar, maar zij zijn terstond en onbeperkt herkiesbaar. Het aftreden geschiedt volgens een door het bestuur op te maken rooster.
3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s).
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 7.
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN

Artikel 5

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Schildwolde of elders.
2. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in die voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek als bedoeld in dit artikellid wordt voldaan indien het verzoek elektronisch is vastgelegd.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven.
Indien een bestuurslid hiermee instemt kan de oproeping geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel is bekend gemaakt.
5. De oproepingsbrieven - dan wel de voormelde elektronisch verzonden berichten - vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.



7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen door overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch of per telex hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt, onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden, door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
14. Mocht bij een stemming over personen bij de eerste stemming geen meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Indien ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd. Staken bij een tussenstemming of een herstemming de stemmen, dan beslist het lot.
15. Indien een voorstel zaken betreft, wordt het bij staking van stemmen als verworpen beschouwd.
16. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.

Artikel 7

De voorzitter, de secretaris en de penningmeester van het bestuur zijn belast met de uitvoering van de besluiten van het bestuur.

De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur of: _____

- de voorzitter tezamen met de secretaris; _____
- de voorzitter tezamen met de penningmeester; _____
- de secretaris tezamen met de penningmeester. _____

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP _____

Artikel 8 _____

Het bestuurslidmaatschap eindigt: door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), _____ alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. _____

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN _____

Artikel 9 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. _____ Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, eventueel _____ vergezeld van een rapport van een register-accountant of van een accountant-administratieconsulent, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. _____
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. _____ De goedkeuring der jaarstukken door het bestuur strekt de penningmeester tot décharge. _____

REGLEMENT _____

Artikel 10 _____

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen _____ worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in _____ artikel 11 lid 1 van toepassing. _____

STATUTENWIJZIGING _____

Artikel 11 _____

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen; een besluit daartoe zal slechts _____ kunnen worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste twee/derde van het aantal bestuursleden aanwezig of door een schriftelijk gevolmachtigde _____ vertegenwoordigd zijn. _____ Indien dit besluit niet kan worden genomen, doordat minder dan twee/derde der bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd was, kan in een _____ tenminste twee weken na eerstbedoelde vergadering te houden vergadering van het algemeen bestuur een besluit tot wijziging der statuten of ontbinding van de _____ stichting worden genomen, ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige of _____ vertegenwoordigde bestuursleden, met een meerderheid van stemmen van ten minste twee/derde der aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden. _____
2. Besluiten als bedoeld in lid 1 zijn ongeldig, wanneer de voorstellen daartoe niet _____ tenminste twee weken vóór de vergadering bij aangetekend verzonden convocatie ter kennis zijn gebracht van de bestuursleden. _____
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. De _____ bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van wijziging, _____



alsmede de gewijzigde statuten te deponeren ten kantore van het openbaar stichtingenregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.
8. De in de tweede alinea van lid 6 opgenomen regeling, kan niet zonder toestemming van gemelde kerkrechtelijke rechtspersoon via een statutenwijziging worden gewijzigd.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 13

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

De comparant, handelende als gemeld, verklaarde de gewijzigde statuten samen met mij, notaris, aldus vast te stellen.

Waarvan akte in minuut is verleden te Slochteren op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon en het geven van een toelichting daarop door mij, notaris, heeft de comparant verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparant en mij, notaris, ondertekend.