



Mr. J. van der Ploeg

NOTARIS
te
SLOCHTEREN

Akte d.d. 30 juni 2015

AFSCHRIFT AKTE VAN OPRICHTING

Stichting Juffertoren Schildwolde
Gevestigd in de gemeente Slochteren

Hoofdweg 16, Slochteren
Postbus 5, 9620 AA Slochteren
Tel. 0598 - 422 722
Fax 0598 - 421 670



OPRICHTING

Heden, dertig juni tweeduizend vijftien, verschenen voor mij, meester Jeroen van der Ploeg, notaris met als plaats van vestiging de gemeente Slochteren: _____

1. de heer **Jan Judinus Niezink**, geboren te Oldehove op veertien mei _____ negentienhonderd achtenveertig, wonende Zandenpad 2, 9626 BR Schildwolde, —
gehuwd, _____
welke comparant zich heeft gelegitimeerd middels paspoort nummer _____
NTBB58DC6, _____
2. de heer **Thio Jonker**, geboren te Hoogezand-Sappemeer op tien december _____ negentienhonderd negenenvijftig, wonende Hoofdweg 198, 9626 AL Schildwolde, —
gehuwd, _____
welke comparant zich heeft gelegitimeerd middels rijbewijs nummer 4171723705, _____
3. de heer **Kornelis Jacob Mollema**, geboren te Oldehove op twaalf november _____ negentienhonderd negenenveertig, wonende Meenteweg 39, 9626 BD _____
Schildwolde, gehuwd, _____
welke comparant zich heeft gelegitimeerd middels paspoort nummer _____
NR9RPHLH0, _____
4. de heer **Jacob Groeneveld**, geboren te Slochteren op zesentwintig november _____ negentienhonderd eenenvijftig, wonende Meenteweg 3, 9626 BD Schildwolde, —
gehuwd, _____
welke comparant zich heeft gelegitimeerd middels rijbewijs nummer 4430836607, _____
5. de heer **Bareld Fokkens**, geboren te Groningen op negentien maart _____ negentienhonderd negenendertig, wonende Meenteweg 9, 9626 BD Schildwolde, —
gehuwd, _____
welke comparant zich heeft gelegitimeerd middels identiteitskaart nummer _____
IG7BCFJF7. _____

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting in het leven te roepen en —
daarvoor de volgende statuten vast te stellen: _____

STATUTEN

NAAM, ZETEL EN DUUR

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Juffertoren Schildwolde**. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Slochteren. _____
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

DOEL

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel: _____
het verwerven van de "Juffertoren" te Schildwolde en het vervolgens beheren en —
instandhouden daarvan, en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of —
zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin —
des woords. _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het aankopen van —
de toren en het onderhouden daarvan. _____

VERMOGEN

Artikel 3

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____

- het door de oprichter tot verwezenlijking van het doel van de stichting daartoe bestemd bedrag;
- subsidies en donaties;
- schenkingen, erfstellingen en legaten;
- alle andere verkrijgingen en baten.

BESTUUR

Artikel 4

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
Bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier jaar, maar zij zijn terstond en onbeperkt herkiesbaar. Het aftreden geschiedt volgens een door het bestuur op te maken rooster.
3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s).
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 7.
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN

Artikel 5

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Schildwolde of elders.
2. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek als bedoeld in dit artikellid wordt voldaan indien het verzoek elektronisch is vastgelegd.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven.
Indien een bestuurslid hiermee instemt kan de oproeping geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel is bekend gemaakt.
5. De oproepingsbrieven - dan wel de voormelde elektronisch verzonden berichten -



- vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen ——— onderwerpen. ———
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig — zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende — onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten ——— gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. ———
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens ——— afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. ———
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de ——— secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe ——— aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen die in de — vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. ———
 9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de ——— meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of ——— vertegenwoordigd is. ———
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten ——— vertegenwoordigen door overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de — voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij ——— slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden. ———
 10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden — in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch of per telex hun mening te — uiten. Van een aldus genomen besluit wordt, onder bijvoeging van de ingekomen — antwoorden, door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening — door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. ———
 11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. ———
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle ——— bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte — stemmen. ———
 12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een — schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de — stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten — briefjes. ———
 13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. ———
 14. Mocht bij een stemming over personen bij de eerste stemming geen meerderheid — worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Indien ook dan — geen meerderheid verkregen wordt, zal bij tussenstemming worden beslist tussen — welke personen zal worden herstemd. Staken bij een tussenstemming of een ——— herstemming de stemmen, dan beslist het lot. ———
 15. Indien een voorstel zaken betreft, wordt het bij staking van stemmen als ——— verworpen beschouwd. ———
 16. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de — voorzitter. ———

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING ———

Artikel 6 ———

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. ———
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, ——— vervreemden of bezwaren van registergoederen. ———

3. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.

Artikel 7

De voorzitter, de secretaris en de penningmeester van het bestuur zijn belast met de uitvoering van de besluiten van het bestuur.

De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur of:

- de voorzitter tezamen met de secretaris;
- de voorzitter tezamen met de penningmeester;
- de secretaris tezamen met de penningmeester.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

Artikel 8

Het bestuurslidmaatschap eindigt: door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, eventueel vergezeld van een rapport van een register-accountant of van een accountant-administratieconsulent, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. De goedkeuring der jaarstukken door het bestuur strekt de penningmeester tot décharge.

REGLEMENT

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen; een besluit daartoe zal slechts kunnen worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste twee/derde van het aantal bestuursleden aanwezig of door een schriftelijk gevolmachtigde vertegenwoordigd zijn. Indien dit besluit niet kan worden genomen, doordat minder dan twee/derde der bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd was, kan in een tenminste twee weken na eerstbedoelde vergadering te houden vergadering van het algemeen bestuur een besluit tot wijziging der statuten of ontbinding van de stichting worden genomen, ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige of



- vertegenwoordigde bestuursleden, met een meerderheid van stemmen van ten minste twee/derde der aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden.
2. Besluiten als bedoeld in lid 1 zijn ongeldig, wanneer de voorstellen daartoe niet—tenminste twee weken vóór de vergadering bij aangetekend verzonden convocatie ter kennis zijn gebracht van de bestuursleden.
 3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van wijziging, alsmede de gewijzigde statuten te deponeren ten kantore van het openbaar—stichtingenregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken—binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening—van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting—inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk—bested overeenkomstig het doel van de stichting.
Indien de stichting op het moment van het besluit tot ontbinding nog eigenaar of—zakelijk gerechtigde is van de "Juffertoren" te Schildwolde, dan zal deze terug—worden overgedragen aan de kerkrechtelijke rechtspersoon waarvan deze werd—verkregen, dan wel de rechtsopvolger daarvan, voor dezelfde tegenprestatie als—waarvoor deze werd verkregen.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden—stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.
8. De in de tweede alinea van lid 6 opgenomen regeling, kan niet zonder—toestemming van gemelde kerkrechtelijke rechtspersoon via een statutenwijziging worden gewijzigd.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 13

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het—bestuur.

Tenslotte verklaarden de comparanten, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4—leden 1 en 2, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden—benoemd:

- voorzitter: comparant sub 1.,
- penningmeester: comparant sub 2.,
- secretaris: comparant sub 5.,
- overige bestuursleden: comparanten sub 3. en 4.

Waarvan akte in minuut is verleden te Slochteren op de datum in het hoofd van deze—akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen personen en het—geven van een toelichting daarop door mij, notaris, hebben de comparanten eenparig—

verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige —
voorlezing daarvan geen prijs te stellen. —
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, —
ondertekend. —
Ondertekening volgt.

VOOR AFSCHRIFT

